



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

“ANNA MARIA LORENZETTO”

Via Singen, 46 – 00071 POMEZIA (RM) - Tel. 0692117605- C.F.97846600589 e-
mail: rmmm67400q@istruzione.it, rmmm67400q@pec.istruzione.it

sedi associate: **Albano Laziale**, Via Olivella 14/a - **Ardea**, via Laurentina km. 32,50- **Colleferro**, Via Don Bosco 2- **Frascati**, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55- **Nettuno**, Via Canducci, 15 – **Pomezia**, via della Tecnica, 3- **Ostia**, Via delle Azzorre 314, via Baffigo, 144 - **Velletri**, Via Fontana della Rosa 159, via Accademia della Cucina, 1 - **Velletri**, Casa Circondariale, Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

Comunicazione n.15

Docenti;
SITO;
p.c.
DSGA

Daniela Sorrentino

Oggetto: Convocazione Collegio Docenti

Il quarto Collegio dei Docenti per l'anno scolastico 2021/2022 è convocato il giorno **13 ottobre** dalle ore **09.00** alle ore **11.00**, in modalità a distanza su piattaforma “Meet”, con invito che verrà inoltrato il giorno precedente, sul seguente O.d.G.:

- Approvazione verbale seduta precedente
- Costituzione Nucleo Interno Valutazione (RAV-Formazione)
- Adesione Rete Territoriale Distretto Albano Laziale
- Calendario formazione Flipnet
- Team Funzioni strumentali
- PON Digital Board
- Adesione al Progetto Erasmus “EDA’N’EDA”
- Varie ed eventuali



dirigente scolastica
Vittoria Serru

DIRIGENTE SCOLASTICO
Vittoria Serru

Vittoria Serru



Laboratorio di Flipped Learning

Durata: 2 incontri di 2 ore ciascuno

Relatore: Maurizio Maglioni

Obiettivi di competenza

Principi pedagogici e didattici del Flipped learning: struttura della lezione, attività dello studente a casa e in classe, lavoro cooperativo, compito autentico, valutazione formativa e autentica.

Abilità raggiunte al termine del laboratorio

Progettare attività didattiche interessanti e coinvolgenti. Preparare videolezioni efficaci. Predisporre ambienti di apprendimento collaborativo di coppia e di gruppo. Elaborare forme di verifiche alternative all'interrogazione o al compito in classe.

Temi dei due incontri

Primo incontro. Ri-progettare l'insegnamento e l'apprendimento, inversione del percorso didattico, progettazione e realizzazione di un sito web didattico. scelta del materiale multimediale. apprendimento collaborativo; inclusione degli studenti BES e DSA.

Secondo incontro. Coinvolgere gli studenti, pianificare compiti autentici e compiti di realtà, Valutazione capovolta: la checklist di autovalutazione. Come costruire uno strumento efficace per la valutazione autentica.

Metodologie e strumenti

La formazione via web è spesso di tipo trasmissivo perché si tende a replicare il metodo in presenza con tutti i limiti evidenti di tale sostituzione. Nei nostri corsi noi riserviamo alla lezione frontale solo un decimo del tempo ed occupiamo il restante spazio con il lavoro creativo dei corsisti. Attraverso un Google document condiviso su Classroom, il corsista progetta il lavoro e riceve feedback immediati al tutor. Successivamente lo realizza mediante lo strumento web consigliato (EdPuzzle, Sites, ecc.) e riceve per una seconda volta il feedback dal relatore. Dopo aver apportato le modifiche richieste il corsista riceve il suo terzo feedback.

Organizzazione e logistica

Le attività saranno svolte online utilizzando GotoMeeting per i webinar e Google Classroom per l'assegnazione, l'elaborazione ed i feedback che riceveranno i corsisti al termine di ogni esercitazione.

Modalità di verifica degli apprendimenti di fine UF

Ogni webinar prevede una fase di verifica basata sulla risoluzione di un caso di studio corredato da una checklist di autovalutazione. Esso consentirà ad ogni corsista di ottenere una valutazione in decimi per ognuno dei due incontri.

Flipnet Società a Responsabilità Limitata Semplificata

Ente accreditato dal M.I.U.R per la formazione del personale docente ai sensi della direttiva n° 170/2016

flipnet.formazione@pec.it

www.flipnet.it – info@flipnet.it

Canale di trasmissione SDI: f101@pecmifatturi.it

Viale Romualdo Chiesa, 45 - 00144 Roma

C.F. 14414171000 - P.IVA 14414171000

IBAN: IT69Y0310403224000000821256



Laboratorio di Cooperative Learning

Durata: 2 incontri di 2 ore ciascuno

Relatrice: Daniela Di Donato

Obiettivi di competenza

Acquisire familiarità con le strutture principali caratterizzanti la metodologia d'insegnamento/apprendimento del Cooperative Learning, in cui è possibile non solo utilizzare la mediazione del lavoro di gruppo per promuovere apprendimento significativo, ma anche per esercitare ed acquisire abilità sociali.

Abilità raggiunte al termine del laboratorio

I docenti acquisiranno strategie per organizzare attività cooperative, facendo leva sulla motivazione e sul coinvolgimento personale degli studenti. Il gruppo cooperativo sarà proposto come luogo e fonte di conoscenze e risorse, nel quale gli studenti si aiutano reciprocamente e sono corresponsabili del loro apprendimento, si correggono e si autovalutano, sviluppano e migliorano le relazioni sociali per favorire il raggiungimento di obiettivi. L'insegnante diviene un facilitatore, o meglio un organizzatore delle attività d'apprendimento.

Temi dei due incontri

Primo incontro. Riferimenti teorici e pratica dell'Apprendimento cooperativo: il ruolo nel gruppo, le competenze sociali, i materiali di lavoro. Le disposizioni della mente.

Secondo incontro. Come preparare attività con le caratteristiche del Cooperative Learning:

1. Interdipendenza positiva
2. L'interazione faccia a faccia
3. Responsabilità individuale
4. Apprendimento di abilità sociali
5. Revisione /valutazione/autovalutazione del lavoro svolto

Metodologie e strumenti

Nella formazione, attraverso l'uso di piattaforme condivise, lavoro di gruppo, feedback interattivi, si cercherà collaborazione attiva anche a distanza, per fare pratica diretta del metodo.

Organizzazione e logistica

Le attività saranno svolte online utilizzando GotoMeeting per i webinar e Google Classroom per l'assegnazione, l'elaborazione ed i feedback che riceveranno i corsisti al termine di ogni esercitazione.

Modalità di verifica degli apprendimenti di fine UF

Ogni webinar prevede una attività operativa, che verrà valutata e autovalutata, con feedback immediati da parte della formatrice.

Flipnet Società a Responsabilità Limitata Semplificata

Ente accreditato dal M.I.U.R per la formazione del personale docente ai sensi della direttiva n° 170/2016

flipnet.formazione@pec.it

www.flipnet.it – info@flipnet.it

Canale di trasmissione SDI: f101@pecmifatturi.it

Viale Romualdo Chiesa, 45 - 00144 Roma

C.F. 14414171000 - P.IVA 14414171000

IBAN: IT69Y0310403224000000821256



Laboratorio di Debate

Durata: 3 incontri di 2 ore ciascuno

Relatrice: Rosa Carnevale

Obiettivi di competenza

Il Debate come discussione regolamentata: costruire argomentazioni; ascolto attivo; esercitare una corretta confutazione; acquisire elementi di public speaking.

Abilità raggiunte al termine del laboratorio

Partecipare in modo attivo ad un dibattito; strutturare discorsi persuasivi efficaci; conoscere le regole fondamentali del modello dibattimentale World School Debate.

Temi dei due incontri

Primo incontro. Distinguere e analizzare mozioni; cercare informazioni; elementi di public speaking; la struttura argomentativa.

Secondo incontro. Individuare argomentazioni; costruire argomentazioni; le regole del World School Debate; pianificare gli interventi; tecniche di confutazione.

Terzo incontro. Realizzazione di un Dibattito; valutazione e restituzione del Dibattito stesso.

Metodologie e strumenti

La formazione via web è spesso di tipo trasmissivo perché si tende a replicare il metodo in presenza con tutti i limiti evidenti di tale sostituzione. Nei nostri corsi noi riserviamo alla lezione frontale il tempo necessario alla comprensione dei punti focali ed occupiamo il restante spazio con il lavoro creativo dei corsisti. Attraverso un Google document condiviso su Classroom, il corsista progetta il lavoro insieme agli altri e riceve feedback immediato dal tutor. L'attività laboratoriale sarà finalizzata anche alla realizzazione di un vero e proprio dibattito.

Organizzazione e logistica

Le attività saranno svolte online utilizzando GotoMeeting per i webinar e Google Classroom per l'assegnazione, l'elaborazione ed i feedback che riceveranno i corsisti al termine di ogni esercitazione.

Modalità di verifica degli apprendimenti di fine UF

Ogni webinar prevede una fase di verifica basata sulla risoluzione degli esercizi proposti, con l'obiettivo preciso di guidare i partecipanti al corso ad una consapevole e graduale acquisizione delle tecniche di dibattito.

Flipnet Società a Responsabilità Limitata Semplificata

Ente accreditato dal M.I.U.R per la formazione del personale docente ai sensi della direttiva n° 170/2016

flipnet.formazione@pec.it

www.flipnet.it – info@flipnet.it

Canale di trasmissione SDI: f101@pecmifatturi.it

Viale Romualdo Chiesa, 45 - 00144 Roma

C.F. 14414171000 - P.IVA 14414171000

IBAN: IT69Y0310403224000000821256

Candidatura N. 1070743
28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board:
trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Sezione: Anagrafica scuola

Dati anagrafici

Denominazione	CPIA 7 - ANNA MARIA LORENZETTO
Codice meccanografico	RMMM67400Q
Tipo istituto	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Indirizzo	VIA SINGEN, 46
Provincia	RM
Comune	Pomezia
CAP	00071
Telefono	0692117605
E-mail	RMMM67400Q@istruzione.it
Sito web	http://www.cpia7pomezia.edu.it/
Numero alunni	0
Plessi	RMCT71500E - C.T.P. 16 RMCT71600A - C.T.P. 17 RMCT717006 - C.T.P. 18 RMMM67400Q - CPIA 7 - ANNA MARIA LORENZETTO RMCT71300V - C.T.P. 14 RMCT71400P - C.T.P. 15 RMCT724009 - C.T.P. 25 RMCT70700G - C.T.P. 08 C/O I.C.VIA DELLE AZZORRE, 314 RMCT72900C - C.T.P. 28

Articolazione della candidatura

Per la candidatura N. 1070743 sono stati inseriti i seguenti moduli:

Riepilogo moduli - 13.1.2A Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Tipologia modulo	Titolo	Importo progetto	Costo
Monitor digitali per la didattica	Monitor digitali interattivi per la didattica	€ 38.514,74	€ 38.514,74
Digitalizzazione amministrativa	Digitalizzazione amministrativa	€ 2.898,96	€ 2.898,96
	TOTALE FORNITURE		€ 41.413,70

Articolazione della candidatura

13.1.2 - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica

13.1.2A - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Sezione: Progetto

Progetto	
Titolo progetto	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
Descrizione progetto	L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.
CUP	E59J21007750006

Sezione: Riepilogo Moduli

Riepilogo moduli	
Modulo	Costo totale
Monitor digitali interattivi per la didattica	€ 38.514,74
Digitalizzazione amministrativa	€ 2.898,96
TOTALE FORNITURE	€ 41.413,70

Sezione: Spese Generali

Riepilogo Spese Generali		
Voce di costo	Valore massimo	Valore inserito
Progettazione	(€ 440,57)	€ 440,57
Spese Organizzative e Gestionali	(€ 1.321,71)	€ 1.321,71
Pubblicità	(€ 440,57)	€ 440,57
Collaudo/regolare esecuzione	(€ 440,57)	€ 440,57
TOTALE SPESE GENERALI	(€ 2.643,42)	€ 2.643,42
TOTALE FORNITURE		€ 41.413,70
TOTALE PROGETTO		€ 44.057,12

Elenco dei moduli

Modulo: Monitor digitali per la didattica

Titolo: Monitor digitali interattivi per la didattica

Sezione: Moduli

Dettagli modulo

Titolo modulo	Monitor digitali interattivi per la didattica
Descrizione modulo	L'intervento è finalizzato a dotare il maggior numero di classi della scuola di monitor digitali interattivi touch screen, prevedendo l'acquisto di tali attrezzature, già dotate di impianto audio, possibilità di connettività, software didattico con funzionalità di condivisione, penna digitale. L'utilizzo di monitor digitali interattivi touch screen nelle aule consente di trasformare la didattica in classe in un'esperienza di apprendimento aumentata, potendo fruire di un ampio spettro di strumenti e materiali didattici digitali e agevolando l'acquisizione delle competenze e la cooperazione fra gli studenti.
Data inizio prevista	02/10/2021
Data fine prevista	31/12/2022
Tipo Modulo	Monitor digitali per la didattica
Numero minimo classi da coinvolgere nell'intervento	36

Sezione: Tipi di forniture

Riepilogo forniture

Tipologia	Descrizione	Quantità	Importo unitario
Monitor digitali interattivi touch screen per la didattica	Forniture	1	€ 38.514,74
TOTALE			€ 38.514,74

Elenco dei moduli

Modulo: Digitalizzazione amministrativa

Titolo: Digitalizzazione amministrativa

Sezione: Moduli

Dettagli modulo

Titolo modulo	Digitalizzazione amministrativa
Descrizione modulo	L'intervento è finalizzato a dotare la segreteria scolastica di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa, favorendo il processo di dematerializzazione, e prevede l'acquisto di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria e per servizi alle famiglie e agli studenti.
Data inizio prevista	02/10/2021
Data fine prevista	31/12/2022
Tipo Modulo	Digitalizzazione amministrativa

Sezione: Tipi di forniture

Riepilogo forniture

Tipologia	Descrizione	Quantità	Importo unitario
Attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa	Forniture	1	€ 2.898,96
TOTALE			€ 2.898,96

Azione 13.1.2 - Riepilogo candidatura

Sezione: Riepilogo

Avviso	28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione(Piano 1070743)
Importo totale richiesto	€ 44.057,12
Data e ora inoltro	29/09/2021 12:47:24

Riepilogo moduli richiesti

Sottoazione	Modulo	Importo	Importo progetto
13.1.2A - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Monitor digitali per la didattica: <u>Monitor digitali interattivi per la didattica</u>	€ 38.514,74	€ 38.514,74
13.1.2A - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Digitalizzazione amministrativa: <u>Digitalizzazione amministrativa</u>	€ 2.898,96	€ 2.898,96
	Totale forniture	€ 41.413,70	
	Totale Spese Generali	€ 2.643,42	
	Totale Progetto	€ 44.057,12	€ 44.057,13
	TOTALE PIANO	€ 44.057,12	€ 44.057,13



SERRU
MARIA
VITTORIA
29.09.2021
10:50:30
GMT+00:00

BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO ERASMUS+ EDA'N'EDA

KA1 - Learning Mobility of Individuals KA104 - Adult education staff mobility
CODICE PROGETTO. 2020-1-IT02-KA104-078696



Programma di Mobilità
Transnazionale Finanziato
dalla Commissione Europea

BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO ERASMUS+ EDA'N'EDA

Programma di Mobilità Transnazionale Finanziato dalla Commissione Europea
KA1 - Learning Mobility of Individuals KA104 - Adult education staff mobility
Progetto coordinato da EGInA Srl

EDA'N'EDA ESPERIENZE DIGITALI AVANZATE NELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI CODICE PROGETTO. 2020-1-IT02-KA104-078696

Reiterazione invito a Presentare domanda di candidatura per le Mobilità

Nell'ambito del **Progetto EDA'N'EDA Esperienze Digitali Avanzate Nell'Educazione Degli Adulti**, EGInA, in collaborazione con i 17 Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti, 8 Istituti di Istruzione Secondaria Superiore, 2 Uffici Regionali Scolastici e l'Università della Terza età coinvolti nel progetto, comunica la disponibilità di restanti 56 borse per mobilità della durata di 5 giorni, da realizzarsi nel periodo tra Gennaio 2022 e aprile 2022.

Le tipologie di mobilità previste dal progetto sono:

- **CORSO DI FORMAZIONE STRUTTURATO** Nel rispetto degli obiettivi delineati nel Piano di sviluppo europeo e di quelli identificati per il progetto EDA'n'EDA, ogni partecipante selezionerà il corso che meglio risponde alle proprie necessità ed interessi nel campo delle competenze digitali, tra quelli attualmente offerti dalle organizzazioni afferenti alla rete europea ALL DIGITAL.
- **JOB SHADOWING** presso organizzazione estera. I candidati selezionati visiteranno un centro per lo sviluppo delle competenze digitali per osservare e apprendere nuove metodologie, strumenti e strategie per la formazione degli adulti in ambito digitale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le attività di mobilità previste nel progetto EDA'n'EDA sono rivolte a docenti, formatori, tecnici ed altro personale con funzione di coordinamento nel campo della formazione formale e non formale degli adulti, che esercitino la propria attività (professionale o volontaria) presso uno dei partner di progetto. Conoscenza della lingua inglese livello minimo B1 certificato o autocertificato (in caso di autocertificazione, verifica nel contesto del colloquio di selezione).

CRITERI DI SELEZIONE

Verrà stilata una graduatoria sulla base della seguente griglia di valutazione:

Prima partecipazione a mobilità in progetti europei	Punti 2
Motivazione:	Punti
- interesse per lo sviluppo delle proprie competenze digitali	Da 1 a 5
- analisi di come queste verranno valorizzate nel contesto professionale e della coerenza con la tipologia di mobilità indicata nella domanda di ammissione	Da 1 a 5
Qualità del progetto di follow-up per la valorizzazione delle competenze acquisite grazie alle attività di mobilità transnazionale:	Punti
- Definizione degli obiettivi operativi specifici;	Da 1 a 5
- Innovatività delle Azioni strategiche messe in atto per la realizzazione degli obiettivi.	Da 1 a 5
- Miglioramento delle metodologie didattiche (multidisciplinarietà, open schooling, progettazione integrata)	Da 1 a 5
- Prospettive a medio-lungo termine	Da 1 a 5

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione, presieduta da un referente dell'Istituto nominato dal Dirigente Scolastico e da un referente di EGI nA, verificato il possesso dei requisiti di accesso, provvederà alla selezione dei candidati tramite colloquio on line sulla base della griglia di valutazione.

Al fine di favorire l'acquisizione di competenze digitali in modo trasversale all'interno delle organizzazioni partner, permettendo l'attuazione di interventi integrati e condivisi per un più efficace e sostenibile miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell'Offerta Formativa, per ogni istituto verranno redatte tre liste in base alle seguenti classi di appartenenza e/o funzioni specifiche ricoperte dai candidati:

- docenti di ex classe 33/A o staff/volontari con responsabilità specifiche in ambito digitale,
- docenti di ex classe 59/A o staff/volontari con responsabilità specifiche in ambito STEAM,
- docenti di ex classi 43/A e 45/A o staff/volontari con responsabilità specifiche in ambito di attività extracurricolari

I primi classificati di ogni lista della graduatoria interna andranno a comporre il gruppo dei partecipanti alle mobilità, mentre tutti gli altri confluiranno in una graduatoria nazionale ricevendo un marcatore di preferenzialità se provenienti da una Regione sotto-rappresentata nel consorzio, dalla quale verranno selezionate le eventuali riserve. A parità di punteggio, verrà garantito il criterio delle pari opportunità (50% donne, 50% uomini)

PREPARAZIONE ALLA FASE DI MOBILITÀ

In considerazione del fatto che il progetto EDA'N'EDA prevede una fase di preparazione alla mobilità, i partecipanti selezionati verranno affiancati, nella facilitazione di questo processo, da un tutor, messo a disposizione da EGI nA, esperto nell'organizzazione di progetti di mobilità ECVET con il quale sarà possibile fissare una riunione online per confrontarsi su eventuali percorsi di formazione preparatori (eg. MOOC, corsi locali, piattaforme europee), rispetto degli standard di qualità e compilazione del patto formativo con l'organizzazione ospitante.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La Domanda di Partecipazione deve essere composta dalla seguente documentazione:

- Domanda partecipazione (Allegato n.1)
- Progetto di follow up (Allegato n.2)
- Copia del Curriculum Vitae in formato europeo (datato e sottoscritto - anche per quanto riguarda la normativa per la tutela della privacy - DDL n° 196/2003)
- n° 1 copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità per tutta la durata della mobilità

La Domanda di Partecipazione deve essere inviata per PEC (individuale o dell'Istituto di riferimento) all'indirizzo egina@mypec.eu, specificando nell'oggetto "Domanda di Partecipazione Progetto EDA'N'EDA.". Le Domande di Partecipazione incomplete o non corrispondenti a quanto richiesto NON potranno essere prese in considerazione.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al fine di agevolare le selezioni vengono stabilite due fasi di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione:

1ª scadenza entro e non oltre le ore 24.00 dell'8 Ottobre 2021. I colloqui con i candidati che presenteranno domanda entro questo primo termine si svolgeranno dal 18 Ottobre con previsione di pubblicazione degli esiti entro il 12 Novembre.

2ª scadenza entro e non oltre le ore 24.00 del 5 Novembre 2021. I colloqui con i candidati che presenteranno domanda entro questo primo termine si svolgeranno dal 15 Novembre con previsione di pubblicazione degli esiti entro il 3 Dicembre.

Nell'eventualità della completa assegnazione delle rimanenti borse di mobilità con i candidati che hanno presentato la domanda entro la prima scadenza le domande pervenute entro la seconda scadenza verranno considerate per la lista di riserva.

Una volta inviata la domanda di candidatura completa di tutti gli allegati, il candidato verrà contattato telefonicamente da un Referente Egina che provvederà all'organizzazione del colloquio con la presenza del referente nominato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto di appartenenza.

In caso di esito positivo della candidatura si procederà direttamente al colloquio individuale con il Tutor Egina per la fase di preparazione alla mobilità.

CERTIFICAZIONE

Al termine dell'esperienza di mobilità e dell'implementazione delle relative attività di follow up, ad ogni partecipante saranno rilasciati i seguenti documenti comprovanti le competenze acquisite attraverso la mobilità:

- EUROPASS Mobility
- EUROPASS Language Passport
- Attestato di partecipazione, rilasciato dalla struttura ospitante e controfirmato da EGInA e dall'Istituto di invio.

SUPPORTO ECONOMICO

La copertura delle spese di preparazione, viaggio, assicurazione, soggiorno (compresi i trasporti locali) e dell'eventuale iscrizione al corso di formazione strutturato viene assicurata, sulla base del contributo accordato dal Programma ERASMUS+ Mobilità, mediante gestione diretta dei fondi da parte dell'ente capofila.

RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove EGInA abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner in base a quanto specificato nel Learning Agreement.

RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, EGInA potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai partecipanti sono trattati nel rispetto dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") secondo le modalità e per le finalità esplicitate nell'informativa allegata al bando di selezione (Allegato 3).

INFORMAZIONI

Per ogni informazione di carattere tecnico è possibile rivolgersi a:

EGInA Srl,
Via delle Industrie 9, 06034, Foligno
Telefono - 0742 21233
Mail - fabrizioramaccini@egina.eu



INVITO A PRESENTARE CANDIDATURE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE MOBILITA' DEL PROGETTO EDA'N'EDA

(Domanda di partecipazione da redigere in carta semplice)

SCADENZA 26 FEBBRAIO 2021

A EGINA Srl

Via delle Industrie 9- 06034 – Foligno (PG)

Nome e Cognome

nato/a il

codice fiscale recapito telefonico (cellulare)..... e-mail.....

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla selezione pubblica per n. 84 mobilità all'estero nell'ambito del Progetto EDA'N'EDA Esperienze digitali Avanzate nel Educazione Degli Adulti, indicando come tipologia di mobilità preferita:

€ Corso di formazione strutturato

€ Job-shadowing

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

€ Di risiedere nel Comune di prov. (.....) via/piazza n.

€ Di esercitare la propria attività (professionale o volontaria) presso
in qualità di

€ Di avere una conoscenza della lingua inglese a livello B1, attestata tramite:

€ certificazione

€ autovalutazione

€ Di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

€ Di impegnarsi in caso di avvenuta selezione a partecipare a tutte le attività di preparazione, monitoraggio, valutazione e disseminazione promosse dell'ente capofila e/o da quello di invio per tutto il periodo del progetto.

€ Di impegnarsi a consegnare entro un mese dal rientro dalla mobilità il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione...);

€ Di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice Privacy" e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") secondo le modalità e per le finalità esplicitate nell'informativa allegata al bando di selezione (Allegato 3)

€ Di appartenere ad una delle seguenti classi di docenza o di ricoprire uno dei seguenti ruoli all'interno dell'ente di invio:

€ docenti di ex classe 33/A o staff/volontari con responsabilità specifiche in ambito digitale,

€ docenti di ex classe 59/A o staff/volontari con responsabilità specifiche in ambito STEAM,

€ docenti di ex classi 43/A e 45/A o staff/volontari con responsabilità specifiche in ambito di attività extracurricolari

€ nessuno dei precedenti. (Specificare funzione o ruolo

A tal fine allega alla presente:

✓ eventuali certificazioni linguistiche e/o attestati posseduti

✓ copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità

(Luogo e data)

(firma leggibile)

BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO ERASMUS+ EDA'N'EDA

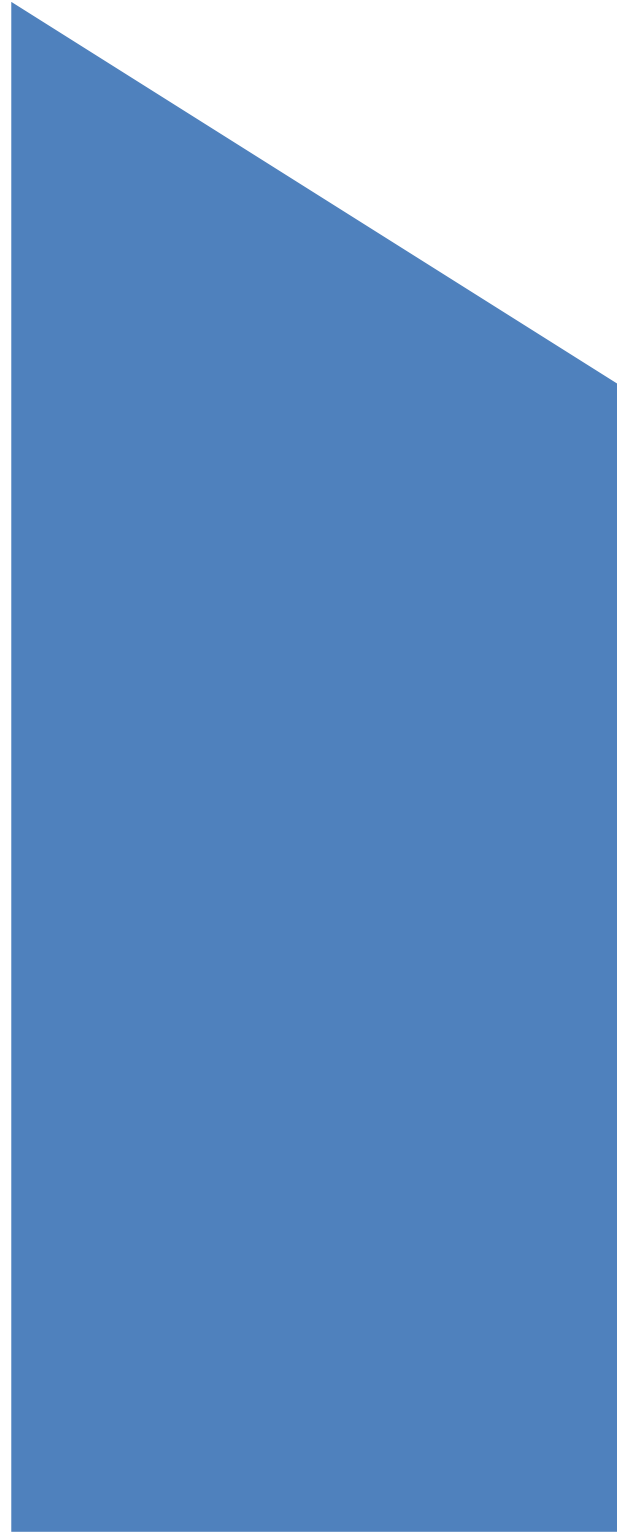


Cofinanziato dal
programma Erasmus+
dell'Unione europea

**KA1 - Learning Mobility of Individuals KA104 - Adult
education staff mobility - CODICE PROGETTO. 2020-1-
IT02-KA104-078696**



NOME ENTE DI APPARTENZA
DATA
AUTORE



Modulo per la presentazione del progetto di Follow-Up

INTRODUZIONE

Con la sua durata biennale, EDA'n'EDA si inserirà in tutte le attività formative predisposte dagli Istituti partecipanti, favorendo percorsi di rete con altre scuole ed enti locali e nazionali, e includendo una sperimentazione concreta nella realizzazione di un spazio/team dedicato all'innovazione digitale.

Al ritorno dall'esperienza di mobilità, ogni partecipante dovrà coordinarsi con gli altri beneficiari del proprio istituto e/o di altri membri del consorzio per la restituzione delle competenze apprese a beneficio di altri professionisti dell'educazione degli adulti e della comunità locale. Questo potrà avvenire in varie forme e in linea con le azioni elencate nel Piano di sviluppo europeo del consorzio, ad esempio:

- Co-progettazione di attività extra-curricolari multidisciplinari per il coinvolgimento di discenti adulti svantaggiati;
- Partecipazione ad un evento nazionale o europeo per la promozione delle competenze digitali (con il supporto di EGI nA e del CrHack Lab);
- Costituzione di una CrHack Unit¹ locale aperta alla comunità.

Al fine di valutare la sua motivazione e il suo interesse nel valorizzare le competenze acquisite grazie alla partecipazione alle attività formative previste dal progetto EDA'n'EDA attraverso azioni che garantiscano un'effettiva ricaduta all'interno dell'ente di appartenenza e nei confronti delle comunità locale, la preghiamo di rispondere alle seguenti domande:

1. Quale particolare ambito della didattica e/o dell'educazione digitale intende approfondire attraverso la partecipazione al progetto EDA'n'EDA e quali obiettivi operativi specifici si propone di raggiungere al termine dello stesso?

2. Quale/i tra le azioni strategiche di follow-up elencate sopra intende mettere in atto e in che modo al fine di raggiungere tali obiettivi? Vi sono anche altre attività che intende integrare nel piano di follow-up?

¹ Per la costituzione di una CrHack Unit è sufficiente l'identificazione di un team di almeno 2 docenti/membri dello staff/volontari interessati a proseguire l'attività di sperimentazione digitale ad impatto sociale in collaborazione con il CrHack Lab Foligno 4D. Le modalità di collaborazione verranno concordate con ogni singola Unit in base alle possibilità e interessi della stessa.

3. Fornisca un piano esecutivo per la realizzazione di tali attività nel periodo tra gennaio e settembre 2022

4. Come ritiene che l'introduzione e/o il potenziamento di tali attività possano contribuire al miglioramento delle metodologie didattiche del suo ente di appartenenza in un'ottica di innovazione sostenibile sul medio-lungo termine?

Il Candidato

Nome e
Cognome_____

Luogo e
data_____

Firma
(leggibile)_____



BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO ERASMUS+ EDA'N'EDA
Programma di Mobilità Transnazionale Finanziato dalla Commissione Europea
KA1 - Learning Mobility of Individuals KA104 - Adult education staff mobility

EDA'N'EDA
ESPERIENZE DIGITALI AVANZATE NELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI
CODICE PROGETTO. 2020-1-IT02-KA104-078696

Informativa per il trattamento dei dati personali

EGInA srl, European Grants International Academy, in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice Privacy" e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") che i Suoi dati saranno trattati sulla base dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, e con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e non sensibili (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, p. iva, email, numero telefonico, curriculum vitae – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in fase di applicazione al Bando.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità di servizio:

- permettere l'iscrizione e la partecipazione al Bando;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato tramite le operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

5. Comunicazione dei dati

Senza Suo espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare al Bando.

6. Diritti dell'interessato

Nella Tua qualità di interessato, hai i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15-22 GDPR e precisamente i diritti di:

- a. di accesso ai dati personali;
- b. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c. di opporsi al trattamento;
- d. alla portabilità dei dati;
- e. di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; f. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

7. Modalità di esercizio dei diritti

Il Titolare del Trattamento, cui è possibile rivolgersi per esercitare i **diritti di cui agli artt. 12 e da 15 a 22 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali**, è raggiungibile all'indirizzo email: info@egina.eu